

ДОГОВОР № __-__ __

г. Москва

«__» _____ 202_ года

Общество с ограниченной ответственностью «ТЕХПАТЕНТ», в лице Генерального директора Рыкова Василия Владимировича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **«ИСПОЛНИТЕЛЬ»**, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью _____**, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем **«ЗАКАЗЧИК»**, с другой стороны, все вместе именуемые как **«СТОРОНЫ»**, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. ЗАКАЗЧИК поручает, а ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется в согласованные с ЗАКАЗЧИКОМ сроки выполнить полный комплекс работ или его отдельные этапы по правовой защите интеллектуальной собственности ЗАКАЗЧИКА.

1.2. Конкретные виды работ, их стоимость и сроки выполнения устанавливаются в соответствии с двухсторонним(и) протоколом(ами), являющимся(имися) неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. В течение срока действия настоящего Договора ЗАКАЗЧИК обязуется:

2.1.1. Назначить ответственного представителя для решения вопросов с ИСПОЛНИТЕЛЕМ, связанных с защитой интеллектуальной собственности ЗАКАЗЧИКА

2.1.2. Представить к началу конкретных работ описание объекта интеллектуальной собственности, материалы по уровню техники, чертежи и сведения о заявителе(ях) и авторе(ах).

2.1.3. Произвести в течение 5-ти банковских дней с даты подписания указанного выше протокола 100% предоплату конкретных работ, указанных в данном протоколе(ах), и представить ИСПОЛНИТЕЛЮ копию платежного документа, заверенного печатью банка.

2.1.4. Своевременно предоставлять запрашиваемые ИСПОЛНИТЕЛЕМ материалы для ведения делопроизводства по защите интеллектуальной собственности ЗАКАЗЧИКА.

2.1.5. Сообщить ИСПОЛНИТЕЛЮ в письменном виде о прекращении конкретных работ в связи с нецелесообразностью их дальнейшего исполнения или переносе даты их окончания на более поздний срок или возобновлении конкретных работ.

2.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:

2.2.1. Провести работы, связанные с защитой интеллектуальной собственности ЗАКАЗЧИКА, конкретные виды которых указаны в протоколе(ах), прилагаемом(ах) к настоящему Договору и являющемуся(имися) неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2.2. По письменному указанию ЗАКАЗЧИКА прекращать или возобновлять выполнение конкретных работ или переносить их окончание на более поздний срок.

2.2.3. Соблюдать условия конфиденциальности в отношении информации, полученной от ЗАКАЗЧИКА.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

3.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ по окончании работ, выполненных в соответствии с п.2.2.1 настоящего Договора, представляет ЗАКАЗЧИКУ акт сдачи-приемки работ.

3.2. ЗАКАЗЧИК в течение 15 дней с даты получения акта сдачи-приемки работ обязан представить ИСПОЛНИТЕЛЮ подписанный акт сдачи-приемки работ.

3.3. Если в течение 15 дней после получения ЗАКАЗЧИКОМ акта сдачи-приемки работ ЗАКАЗЧИК не представляет подписанный им акт сдачи-приемки работ, то работа считается выполненной в объеме Договора и принятой.

4. СТОИМОСТЬ РАБОТ, СРОКИ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Виды выполнения конкретных работ, сроки их выполнения и их стоимость устанавливаются в соответствии с двухсторонним(и) протоколом(ами), являющимся(имися) неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.2. Началом выполнения конкретных работ ИСПОЛНИТЕЛЕМ является дата поступления на счет ИСПОЛНИТЕЛЯ денежных средств в размере 100% оплаты стоимости работ, указанных в двухстороннем(их) протоколе(ах), являющимся(ихся) неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.3. Если при выполнении работ предусмотрена 50% предоплата работ ЗАКАЗЧИКОМ (при стоимости услуг по одному протоколу более 100 000 руб.), то окончательная оплата производится при полном выполнении всех работ по протоколу (ам) в течение 5 банковских дней с момента предъявления акта сдачи-приемки ЗАКАЗЧИКУ.

4.4. Если ЗАКАЗЧИК не производит окончательную оплату в течение 45 календарных дней с момента предъявления акта сдачи-приемки ЗАКАЗЧИКУ, то ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе аннулировать договоренности о дальнейшем сопровождении делопроизводства поданных на регистрацию материалов, при этом уплаченные ЗАКАЗЧИКОМ в РОСПАТЕНТ пошлины и тарифы не возвращаются.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательств по настоящему Договору СТОРОНЫ несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Права и обязанности СТОРОН не могут быть переданы третьим лицам без письменного уведомления другой стороны.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его обеими СТОРОНАМИ и осуществления ЗАКАЗЧИКОМ предоплаты, указанной в п. 2.1.3.

6.2. Настоящий Договор составлен и подписан СТОРОНАМИ в 2 (Двух) экземплярах, на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру каждой из сторон.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ: ООО «ТЕХПАТЕНТ»	ЗАКАЗЧИК: ООО « _____ »
ОГРН 1197746452056	ОГРН
ИНН/КПП 7728481380/772801001	ИНН/КПП /
Адрес места регистрации: 117335, г. Москва, ул. Гарибальди 23-3-22	Адрес места регистрации:
Телефон +7(495)215-53-50	Телефон
E-mail info@tehpatent.ru	E-mail
Платежные реквизиты: Банк получателя ПАО СБЕРБАНК р/с 40702810838000188078 к/с 30101810400000000225 БИК 044525225	Платежные реквизиты: Банк получателя р/с к/с БИК
Получатель: ООО «ТЕХПАТЕНТ»	Получатель: ООО « _____ »

8. ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Ген. директор ООО «Техпатент»

(Рыков В. В.)

ЗАКАЗЧИК

Ген. директор ООО « _____ »

(_____)